

書類名	様式名	新規登録申請（法人）	新規登録申請（個人）	現況報告（法人）	現況報告（個人）	更新登録申請	部門追加登録申請	変更等の届出	廃業等の届出書	技術管理者の認定申請	規程第8条第3項に基づく届出書	事前審査
建設コンサルタント業務経歴書	様式第2号	必須	必須	—	—	—	必須	—	—	—	—	—
技術管理者証明書	様式第5号	e-Gov上で入力	e-Gov上で入力	—	—	e-Gov上で入力	e-Gov上で入力	e-Gov上で入力	—	—	—	必須
技術管理者技術経歴書	様式第5号別表	必須	必須	—	—	必須	必須	技術管理者の変更の場合のみ必須	—	—	—	必須
誓約書	様式第6号	必須	必須	—	—	必須	—	役員の名の変更または代表権の変更がある場合かつ新任の役員がいる場合のみ必須	—	—	—	—
登録申請者の略歴書	様式第7号	必須	必須	—	—	必須	—	役員の名の変更または代表権の変更がある場合かつ新任の役員がいる場合のみ必須	—	—	—	—
技術士等一覧表	様式第8号	必須	必須	—	—	—	—	—	—	—	—	—
株主（出資者）調書	様式第9号	必須	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
貸借対照表及び損益計算書（法人）	—	必須	—	必須	—	—	—	—	—	—	—	—
営業の沿革	様式第14号	必須	必須	—	—	必須	—	—	—	—	—	—
所属建設コンサルタント団体調書	様式第15号	必須	必須	—	—	—	—	—	—	—	—	—
過去に認定された経歴を有する者の一覧表	第13号様式	必須	必須	必須	必須	—	—	—	—	—	—	—
建設コンサルタント業務経歴	様式第16号ロ	—	—	必須	必須	—	—	—	—	—	—	—
登録部門及び技術管理者	様式第16号ハ	—	—	必須	必須	—	—	—	—	—	—	—
技術士等一覧表	様式第16号ヘ	—	—	必須	必須	—	—	—	—	—	—	—
財務事項一覧表	様式第16号ト	—	—	e-Gov上で入力	必須	—	—	—	—	—	—	—
株主（出資者） ※別途様式をダウンロードしてください	様式第16号チ	—	—	必須	必須	—	—	—	—	—	—	—
所属建設コンサルタント団体調書 ※別途様式をダウンロードしてください	様式第16号リ	—	—	必須	必須	—	—	—	—	—	—	—
申請者概要調書	別添1	—	—	—	—	—	—	—	—	必須	—	—
経歴書（その1）	別添2	—	—	—	—	—	—	—	—	必須	—	—
経歴書（その2）	別添3	—	—	—	—	—	—	—	—	必須	—	—
実務経験証明書	別添4	—	—	—	—	—	—	—	—	必須	—	—
実務経験年数チェック表	—	—	—	—	—	—	—	—	—	必須	—	—
管理技術者等実務経験証明書	第2号様式	—	—	—	—	—	—	—	—	RCCM合格者の場合のみ必須	—	—
登記事項証明書（写） （発行日から3ヶ月以内のもの）	—	履歴事項全部証明書が必須	—	—	—	法人の場合のみ履歴事項全部証明書が必須	—	商号又は名称、資本金額、営業所の名称又は所在地（新設を含む）の変更がある場合かつ法人で変更事項が登記されている場合または役員の名の変更または代表権の変更がある場合かつ法人の場合は履歴事項一部証明書が必須	—	—	—	—
営業証明書（写） （発行日から3ヶ月以内のもの）	—	支店登記していない営業所を登録する場合のみ必須	営業所の所在地が申請者の住所と相違する場合のみ必須	—	—	法人の場合かつ支店登記していない登録営業所がある場合または個人の場合かつ営業所の所在地が申請者の住所と相違する場合	—	商号又は名称、資本金額、営業所の名称又は所在地（新設を含む）の変更がある場合かつ法人の場合かつ支店登記していない登録営業所がある場合または商号又は名称、資本金額、営業所の名称又は所在地（新設を含む）の変更がある場合かつ個人の場合かつ営業所の所在地が申請者の住所と相違する場合は必須	—	—	—	—
住民票の抄本（写）（発行日から3ヶ月以内のもの。認定技術管理者にあっては本籍が記載されたもの） 在留カードの写し	—	必須	必須	—	—	必須	必須	技術管理者の変更の場合のみ必須	—	必須	—	必須
技術士登録等証明書（写）（発行日から3ヶ月以内のもの）	—	必須	必須	—	—	必須	必須	技術管理者の変更の場合のみ必須	—	—	—	必須
一級建築士免許証（写）	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
技術管理者認定通知書（写）	—	—	—	—	—	—	—	—	—	必須	—	—
卒業証明書（写）	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
技術士登録等証明書（写）	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
RCCM登録等証明書（写）	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
事前審査合格通知書(写)	—	必須	必須	—	—	—	必須	技術管理者の変更の場合のみ必須	—	—	—	—
健康保険被保険者証（写） ※提出の際は、必ず記号・番号および保険者番号を塗り潰すなどマスキングしてから提出してください。	—	必須	必須	—	—	必須	必須	技術管理者の変更の場合のみ必須	—	—	—	—
直近の被保険者標準報酬決定通知書(写) ※提出の際は、被保険者整理番号をマスキングしてから提出してください（技術管理者の標準報酬月額がマスキングしないで下さい）。	—	必須	必須 （未加入の場合は不要）	—	—	必須	必須	技術管理者の変更の場合のみ必須	—	—	—	—
役員一覧(20名超過時)	—	役員が20名を超えている時必須	役員が20名を超えている時必須	—	—	役員が20名を超えている時必須	—	役員が20名を超えている時必須	—	—	—	—
営業所一覧(20件超過時)	—	営業所が20件を超えている時必須	営業所が20件を超えている時必須	—	—	営業所が20件を超えている時必須	—	営業所が20件を超えている時必須	—	—	—	—