様式３

申請日（記入日）　　　　年　　月　　日

観光振興事業費補助金（安心して訪日観光ができる海洋周辺地域の観光魅力向上事業）　事業計画

1. 事業名

1. 事業実施者

２．１　事業者名

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 事業者名 | |  |
| 事　務  連絡先 | 所属・役職名 |  |
| 担当者名 |  |
| 住所 | 〒　　　－ |
| 電話 |  |
| E-mail |  |

コンソーシアムにより事業計画を策定する場合、事業者名にはすべての構成員を記入してください。事務連絡先は代表者１者のみの記載としてください。

２．２　事業実施体制

1. 事業概要

３．１　事業実施地域・地区・港湾等名

　３．２　現状と課題

３．３　事業内容

|  |  |
| --- | --- |
| 事業区分※1 | （１）観光コンテンツの磨き上げ  ①ツアー造成・販売に係る試行（事前調査、二次交通の実証を含む）及び海洋周辺地域のイベントへの訪日外国人の誘客促進  ②AR等の先進的な体験型観光の導入等の魅力的な観光コンテンツ・情報コンテンツの造成  （２）受入環境整備  ①船・船の発着場所・観光資源におけるICTを活用した多言語情報発信、環境整備  ②災害からの訪日観光客の安全確保のための多言語情報発信、環境整備 |
| 事業計画※2 | 【事業内容】  【事業目的・成果目標】  【事業の実現性（中長期計画を含む）】 |
| 補助対象施設※3 | 名　称： |
| 住　所： |

※1　該当する区分に○をつけてください。

※2　（２）①のみを実施する場合、「４．観光コンテンツの磨き上げの内容」を記載してください。

※3　複数の事業がある場合には、そのすべてを記載してください。また、コンソーシアムの場合は、各事業の実施者を明記してください。

※4　事業対象設備を整備する施設（港湾施設、観光施設等）がある場合に記載してください。施設が複数ある場合には、表を追加する等して、すべての施設について記載してください。

　　※5　事業内容、事業箇所、事業後のイメージなどが分かる資料を添付してください。

３．４　事業工程

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 補助対象設備等 | 令和3年度 | | | |
| １／四 | ２／四 | ３／四 | ４／四 |
| 全体工程 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

※　令和4年3月末までに完成する事業が対象です。

３．５　概算事業費

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 補助対象設備等 | 補助対象経費の  区分 | 概算事業費  （千円） | 補助要望額  （千円） |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合計（千円） | |  |  |

※　補助対象設備等毎に記載してください。

※　補助対象経費の区分は以下から選択してください。

＜企画運営費、システム開発費、物品購入費、設備整備費、調査費、本工事費、附帯工事費、測量設計費、補償費＞

※　補助要望額は事業費の１／３以内としてください。

1. 観光コンテンツの磨き上げの内容

|  |
| --- |
| 磨き上げを実施した観光コンテンツ  又は並行して磨き上げを実施する観光コンテンツの内容 |
|  |

※　３．３（２）①のみを実施する場合に限り記載してください。

1. 当該事業と一体的に実施する（実施済み・実施予定含む）事業とその事業主体

|  |  |
| --- | --- |
| 事業の内容 | 事業主体 |
|  |  |

1. ５．事業との連携状況
2. 事業効果
3. その他（アピールしたい事項などがあれば記載ください。）