

様式

〇〇年 〇月 〇日

国土交通大臣 殿

押印は不要です。

事業者名、代表者氏名(役職含む)を記載してください。

住 所

〇〇県〇〇市〇〇町〇〇番地

氏名又は名称

〇〇市長 〇〇 〇〇

令和5年度ポストコロナを見据えた受入環境整備促進事業補助金
(持続可能な観光の促進に向けた受入環境整備事業(パークアンドライドのための駐車場の整備))
要望書

令和5年度ポストコロナを見据えた受入環境整備促進事業補助金(持続可能な観光の促進に向けた受入環境整備事業(パークアンドライドのための駐車場の整備))について、別紙のとおり関係書類を添えて要望します。

別紙1 整備概要

補助対象事業者名 ○○市

整備概要			
持続可能な観光の促進に向けた受入環境整備計画の名称		○○地域における整備計画	
整備する箇所		○○空き地	
整備する箇所の所在地域		○○県○○市	
整備する箇所と観光の関係性		本事業において整備する空き地は、○○地域における主要観光スポットまで公共交通機関で到達できる箇所にある。	
他の補助制度等の活用の有無 (活用している・予定がある場合は具体的に記入下さい。)*	国	有: 当該設備は○○省の●●補助金を活用して設置されている(補助率1/2)。財産処分期限は2016年3月である。	
	都道府県	無	
	その他	無	
		※他調整予算度等	
<div style="border: 2px solid red; border-radius: 15px; padding: 10px; margin: 10px 0;"> <p style="color: red; font-weight: bold;">今回整備する設備あるいは施設について他の補助制度等の国等の資金を活用している場合、括弧内に記載し、活用している補助制度等について具体的に記入ください。また、財産処分期限もご記入ください。</p> </div>			
補助対象事業者情報			
補助対象事業者名		○○市	
法人番号		○○○○○○○○○○○○○○	
住所		○○県○○市○○町○○番地	
所属部署・担当者名		観光 太郎	
連絡先(電話番号・FAX番号)		電話	(△△△)-△△△-△△△ FAX (△△△)-△△△-△△△
連絡先(メールアドレス)		△△@△△△. △△△. △△	

別紙2 内訳

補助対象事業者名 ○○市

整備する箇所 ○○空き地

(税抜き、単位：円)

	補助対象事業の種別 (補助対象経費の区分)	補助対象事業	補助対象事業の 目的・内容	補助対象設備等	補助対象事業の 着手及び完了予定日	費用総額		補助対象経費	補助金額	備考
						負担者	負担額			
1	パークアンドライドのための 駐車場の整備	パークアンドライドのため の駐車場の整備	駐車場にする土地にある 小屋の撤去費用	・撤去費用	着手予定日 令和5年6月10日 完了予定日 令和5年12月15日	国 申請者	1,000,000 500,000 500,000	1,000,000	500,000	※見積書No. 1に 該当
2	パークアンドライドのため の駐車場の整備	パークアンドライドのため の駐車場の整備	駐車場の舗装工事	・舗装工事費用	着手予定日 令和5年6月10日 完了予定日 令和5年12月15日	国 申請者	2,000,000 1,000,000 1,000,000	2,000,000	2,000,000	※見積書No. 2に 該当
3	パークアンドライドのため の駐車場の整備	パークアンドライドのため の駐車場の整備	駐車場で料金を徴収する ための整備にかかる費用	・ゲート (1台) ・料金徴収設備 (1台)	着手予定日 令和5年6月10日 完了予定日 令和5年12月15日	国 申請者	1,500,000 750,000 750,000	1,500,000	1,500,000	※見積書No. 3に 該当
4					着手予定日 完了予定日	国 申請者	0			
計							4,500,000	4,500,000	4,000,000	

別紙3 位置関係・施設写真

A: 駐車する観光地周辺部と、公共交通等により乗り換えて向かう観光地中心部の位置関係

(広域な)地図等を添付してください

- ・整備する箇所が分かるようにしてください
- ・駐車する観光地周辺部と、公共交通等により乗り換えて向かう観光地中心部との位置関係が分かるようにしてください。
- ・駐車場利用者の駐車後の動線が分かるようにしてください
- ・混雑対策の場合、特に混雑するエリアが分かるようにしてください。

B: 整備する駐車場周辺部の詳細

(詳細な) 地図等を添付してください

- ・整備する箇所が分かるようにしてください
- ・駐車場利用者の駐車後の動線(公共交通機関等に乗り換える場所までの距離)が分かるようにしてください

駐車場利用者の動線

駐車後の乗り換え先	〇〇バス 〇〇駅
目的地となる観光スポット	〇〇公園、〇〇美術館

別紙4 パークアンドライドのための駐車場の整備の概要

項目	内容	
駐車場の面積(m ²)	100m ²	
駐車台数	40台	
駐車料金	有 ・ 無	
	料金	500円/台
	使途	駐車場の整備に利用する
交通渋滞の現状	<p>〇〇地域の主要観光施設である〇〇の周辺は、施設の駐車スペースが少ないが故に毎週末〇kmの渋滞を発生させており、観光客だけでなく地域住民の交通にも不便をきたしている。</p>	
駐車場の整備による効果	<p>〇〇地域に駐車場を整備することで、毎週末発生していた〇kmの渋滞を解消する。</p>	

駐車場を整備する箇所の現況写真



現況写真

駐車場を整備する箇所の現況写真を貼付してください。
※適宜、枠を追加して写真等を貼付してください。

本補助事業で整備する箇所の写真を全て添付してください。
現状が確認できない場合補助対象になりません。

混雑対策の場合、混雑している箇所の現況写真



現況写真

混雑がわかる現況写真を貼付してください。
※適宜、枠を追加して写真等を貼付してください。

別紙5 その他の整備

・要領の工)その他の整備をする場合に作成ください。
 ・複数整備する場合は、それぞれ作成してください。

項目	内容
整備内容	
設備の仕様	
設置箇所	駐車場内のどこに設置するのか図面等でご示してください

項目	内容
整備内容	
設備の仕様	
設置箇所	駐車場内のどこに設置するのか図面等でご示してください

別紙6 情報発信

駐車場の利用に際して必要な情報の発信

- ※整備する場合はこちらにご記入ください。
- ※整備完了の予定とする時期、発信する媒体の種類や発行元等をご記入ください。
- ※WEBやスマートフォンのアプリ等での発信でも構いません。
- ※WEBページの場合はPV数等、ポスターの場合は発行部数等、想定される効果について記載ください。