

スマートシティモデル事業の公募に関する質問回答

※ 多数寄せられている質問回答を赤字にしております

H31.4.23現在

No	項目	質問	回答
1	応募主体	1企業が複数の地方公共団体とコンソーシアムを組み、各コンソーシアムから応募しても構わないか？	構いません。
2	応募主体	公共での実績が無い外国企業も参加可能か？	民間事業者等と地方公共団体を構成員に含むコンソーシアムで応募いただくこととなります。
3	応募主体	1つの自治体が複数のコンソーシアムを組織し、複数応募をしてもよいか？	1つの自治体内で、複数の地区に課題があり、その解決に向け、それぞれ応募いただけるのであれば構いません。
4	応募主体	課題ごとにコンソーシアムを組む提案書とした方がよいのか？すべての課題を包括したうえでコンソーシアムを組んだ提案書とする方がよいのか？	対象地域における様々な課題に対して全体的に考える観点から運営体制をご検討下さい。
5	応募主体	協議会設立予定の場合は、「構成員となる者に協議会等に参加する意思があることを示す書類（同意書または参加証明書等）を提出すること」とあるが、申請時、全ての構成員（企業・自治体）から同意書等を提出させる必要があるか？申請時は最低限の構成員から同意書等を提出させ、協議会発足時に追加することも差し支えないか？	企画提案書に記載された事項を実施にあたり中心となる構成員の同意書はご提出下さい。追加することは差し支えございません
6	応募主体	応募主体として、対象区域のエリアマネジメント団体と自治体と民間企業による協議会を予定しているが、エリアマネジメント団体を民間事業者等（代表）として記載して問題ないか？ なお、エリアマネジメント団体は一般社団法人であり、構成員は、対象区域内の地権者・建物所有者（民間企業等）が中心となっている。	問題ございません。
7	応募主体	応募主体について通信事業者と県内大学とのコンソーシアムを構成し、事業展開を検討しているところだが、現在のところ通信事業者1者との内話があるのみである。Q & Aには、「最低限の構成員の同意書提出」とあるが、内話のあった事業者1者と自治体での事業体で提案は可能か。	モデル事業の実施にあたり、事業体制の構築等が図られており、円滑な事業実施の見込みを検討した上で応募下さい。
8	応募主体	コンソーシアムの設立（準備）に関連する書類の提出は必要か？	協議会等の設立を示す書類、または協議会等の構成員となる者に協議会等に参加する意思があることを示す書類（同意書または参加証明書等）を提出してください。
9	記載方法	「概要版」にはどのような内容を記載すればよいのか？	「推奨フォーマット」をHP掲載にしましたので参照してください。各取組によってまちがう変わるか、が端的に表現されることを期待しています。 URL: http://www.mlit.go.jp/toshi/city_plan/toshi_city_plan_tk_Q00048.html
10	記載方法	提案書には、「スマートシティ実証調査事業」の予算を充当する予定の事業だけを記載すればよいのか？	「スマートシティ実証調査事業」は、スマートシティの実現を図るための取組みを総合的に取りまとめる「スマートシティ実行計画（仮称）」を策定することを主目的としています。したがって、本提案書には、既に実施中や「スマートシティ実証調査事業」以外の予算を充当し実施することを計画している取組みも含め全体像が分かるよう記載してください。その上で、各取組みが連携して効果を発現させる仕組みやアイデアについて提案がされることを期待しています。 なお、「スマートシティ実証調査事業」以外の予算を充当する予定や実施中については充当する予算がはっきりしているものはその予算名等をできるだけ記載してください。
11	記載方法	様式5にはKPIの具体的な数値を掲げる必要があるか？	現時点では具体的な数値を掲げることまでは求めていません。むしろ、全体のビジョンや目標に対してどのような考え方で指標を設定し、どのように評価・検証を行っていくか（例えば、指標値を計測する具体的な方法のアイデア等）を求めています。
12	記載方法	資金計画はどの程度具体的に書けばよいのか？ (回答追記)	応募時点では見込額で構いませんが、持続可能な取組となるよう、可能な限り具体的に記載ください。 したがって、実証実験の期間にとどまらず、実装及びその後の維持運営に係る資金計画で、収入のみでなく収支がわかる記載を想定しております。
13	記載方法	KPIは定性的な指標でもよいか？	課題解決に向け、必要なKPIを設定してください。
14	記載方法	モデル事業の応募にあたり、計画期間はどのように書けば良いか？	計画期間に関しては、地域の実情に応じて、設定してください。
15	記載方法	次年度以降の予算の見込みがないが、複数年の計画を書かなければいけないのか？	地域の課題解決に向けた取組の計画を記載してください。予算は見込みが含まれることは仕方ありませんが、地域での持続可能な取組となることがスマートシティでは重要と考えております。
16	記載方法	応募にあたり、シーズ・ニーズの提案募集に書ききれなかった内容も書いてよいのか？	書いていただいても結構です。
17	記載方法	企画提案書様式（Microsoft Word）の様式1～6について、テキストボックスではなく本文に記入したいため、様式の枠線を削除しても差し支えないか？	様式に併せて記載下さい。
18	記載方法	コンソーシアムの同意書についてはどのように提出すればよいのか？提案書同様PDF化してメールに添付でいいのか？	PDF化し、提案書等とあわせて添付の上、メールにて提出して下さい。
19	記載方法	提案書1枚目について、自治体を代表とする場合、下段の「民間事業者等」の欄は、空欄のままでもいいのか？	民間事業者等の代表者を記載して下さい。
20	記載方法	1枚目表紙の下段「民間事業者等」の部分について事業者の代表者と連絡先については同じ組織の所属である必要があるか？	同一の組織を想定しております。
21	記載方法	企画提案書の表紙に民間事業者等（代表）を記入することとされているが、代表民間事業者について、複数分野の事業を進めるため2社が候補となっている。代表民間事業者を2社選定して応募することは可能か？ また、民間事業者等の代表者欄の「代表者役職及び氏名」について、代表者の役職は、代表取締役社長等、代表権のある方に限られるのか？	提案者の任意で代表者を決めて下さい。 民間事業者等の中で、どこが代表となるか決めて下さい。
22	記載方法	「協議会等の設立を示す書類、または協議会等の構成員となる者に協議会等に参加する意思があることを示す書類（同意書または参加証明書等）を提出してください」とあるが、現在の活動組織で、設立趣意書等がないため、代替資料として、構成員および活動内容が分かる資料（プレスリリース等）で代替することは可能か？	協議会等に参加する意思を示す書類であれば問題ありません。

23	記載方法	協議会設立予定の場合は、「構成員となる者に協議会等に参加する意思があることを示す書類（同意書または参加証明書等）を提出すること」とあり、企画提案書に記載された事項を実施にあたり中心となる構成員の同意書の提出を求めようとしているが、同意は代表企業者宛に提出するのか？	自治体、民間企業等が協議会に参加するという同意書を、提案書と併せてこちらに提出して下さい。
24	記載方法	企画提案書1枚目に地方公共団体の市町村等名を記載する欄があるが、都道府県名でもいいのか？	都道府県名で記載いただいて問題ございません。
25	支援内容	グリーンスローモビリティ関連事業の支援内容について、自動運転は対象外とのことだが、具体的には？	グリーンスローモビリティは基本的には自動運転は対象外です
26	支援内容	別紙2に記載の支援内容について、複数活用することは可能か？	各支援施策の要綱において、縛りが無ければ複数活用可能です。
27	支援内容	1.1億円は、どのような根拠に基づき配分されるのか？	提案内容等を考慮した上で、配分します。
28	支援内容	次年度以降も支援はあるのか？	本モデル事業は単年度で終わる事業ではないことを前提に2020年度以降の支援措置も検討していきます。
29	支援内容	モデル事業に関する予算は1.1億円とのことだが、選定事業ごとか、それとも選定された5～10事業程度のトータルか？	選定された5～10事業程度のトータルです。
30	事業実施	モデル事業に選定された場合、実行計画の作成及び実証実験等の実施をすることであるが、平成31年度は両方必須で行わなければならないか？	平成31年度に必須で行っていただきたい内容は実行計画の作成です。
31	事業実施	MaaSとは具体的にどのような施策を想定しているか？	スマートフォンのアプリ等を用いて、複数の交通手段の検索・予約・決済を一括して行えるサービスを想定しています。
32	事業実施	モデル事業の後は、どのような展開を想定しているか？	スマートシティは定義のとおり、持続可能な取り組みと考えている。本モデル事業については、初速を出すための支援と考えており、モデル事業終了後もスマートシティに関する取り組みが継続して行われるものと考えています。
33	事業実施	既存のプラットフォームを活用しての提案は可能か？	可能です。
34	事業実施	1つの分野での取り組みで応募してはいいか？	まず1分野の取り組みから始め、その後、様々な分野に広げていくことも想定されます。
35	事業実施	本事業における進行管理は国でおこなって行くのか？	本モデル事業は関係機関と連携して国交省として取り組む事業である。国としても、人的支援、財政支援も含め、積極的に関与する予定。
36	事業実施	対象期間について、H31年度で選定された際に、この事業モデルを何年間か継続しなければいけない等の縛りはあるか？	本スマートシティモデル事業については、単年度の試験ではなく、都市/地域の課題を新技術等を活用して取り組んでもらい、持続的な都市経営を行っていただくことを狙いとしている。1.1億円の実証調査事業については、単年度であるが、次年度以降、どのような形で地域として自立した活動としていくかについて、コンソーシアムの中で議論していただくこととなる。
37	事業実施	今回の事業による支援は、実行計画の策定及び実証実験等に対するものであるとのことだが、事業費の内訳は各団体が調整可能なか？	調整可能です。
38	事業実施	本事業で策定する実行計画は、どのような計画なのか。社会資本総合整備計画と同様のイメージと考えてよいか。	「スマートシティの実現に向けて～中間とりまとめ～」に記載の通り、実験ではなく、地に足を付けて、新技術等をどのように実装させ、都市や地域の課題を解決し、さらに持続可能な取組としていくかが重要と考えています。実行計画は持続可能な取組とするための計画づくりです。
39	事業実施	他の補助金同様に利益排除の要件があるか？またある場合、コンソーシアムに入る会社の100%子会社の商品や代理店として販売している商品なども利益相反に当たるのか？	要件はございません。
40	事業実施	公募採用後の事業の進捗や実証実験の過程をへて、使用する製品の変更や取り組みに参画する企業を変更することが適切な場合も想定されるが、そういった対応は可能か？	応募主体によりモデル事業が持続的にかつ今後の展開に向けた発展性が見込まれるならば可能です。
41	事業実施	本件補助金は、政治資金規正法 第2条の3 第1項の「試験研究、調査または災害復旧に係るものその他性質上利益を伴わないもの」に該当するものと理解よいか？	補助金に該当いたしません。
42	事業実施	採択された場合の予算である「スマートシティ実証調査事業」は、「スマートシティ実行計画」策定の費用に加え、実証事業等のソフト・ハード面も含めて利用可能な予算との認識でよいのか？	契約は別途となりますが、スマートシティの実現に向けての実施にあたり、必要な費用に充ててください。コンソーシアム内で協議し、必要な費用に充てていただきたい。
43	事業実施	スマートシティ実行計画では、さまざまな分野におけるICT活用等の比較的広範な計画となるが、本予算で具体的に実施する事業はそのうちの1つの分野等でも問題ないか？ また、本予算では計画策定のみで、具体的な事業実施は他の予算（SIPや総務省予算）ということも、本事業の趣旨からは外れないか？	まず1分野の取り組みから始め、その後、様々な分野に広げていくことも想定されます。 また、本調査では、計画策定や実証実験等の取組の支援などを想定しており、SIP事業や総務省等の実証調査等にも応募可能です。
44	契約	費用の充当先に決まりはあるか？人件費等に充てても構わないか？	契約は別途となりますが、スマートシティの実現に向けての実施にあたり、必要な費用に充ててください。
45	契約	法人格でないコンソーシアムが契約できるのか？また、コンソーシアムが予定の場合、立ち上げ時期は決まっているか？	コンソーシアムの中で代表者を選定いただき、その代表者と契約することで問題ありません。立ち上げ時期はできる限り早急にと考えております。
46	契約	契約したお金について、充ててはいい費用はあるか？	契約は別途となりますが、スマートシティの実現に向けての実施にあたり、必要な費用に充ててください。コンソーシアム内で協議し、必要な費用に充てていただきたい。
47	契約	経費執行の口座を持つ構成員とは、地公体、エリア活動団体、民間企業、大学、研究機関のどれでも構わないのか？	契約は別途となりますが、契約主体はコンソーシアムの代表者を想定しています。お金の入り先等、詳細はコンソーシアム内で検討していただきたい。
48	契約	コンソーシアム内部で経費を分担して執行する際に、国土交通省からはどこかへまとめて経費を配布し、コンソーシアム内部で配分することとなるのか？また、コンソーシアム内部で経費を分担して執行する際に、国土交通省からはどこかへまとめて経費を配布し、コンソーシアム内部で配分することは可能か？ これとは違い、国土交通省からコンソーシアムの複数の構成員に最初から分けて経費を配分することは可能か？	国土交通省からコンソーシアムの複数の構成員に経費を配分することはありません。
49	契約	本事業における契約手続き及び事業実施経費配分の具体的なスキームはどのような形を想定されているのか？国直轄調査とあるとおり、国土交通省と協議会との契約手続きが完了すれば、交付申請等無事事業に着手できるという理解でいいのか？	スキームは検討中です。当省の直轄調査による計画策定や実証実験等については、契約手続き完了後となります。
50	契約	本事業における契約で概算払いは可能か？	概算払はできません
51	契約	費用の積算について、積算の根拠資料として見積もり等の提出は提案時には必要なのか？ もし、積算根拠が必要な場合は、3者見積もり等が必要となるのか？	費用については、資金計画や費用負担のあり方について記載下さい。
52	その他	本事業における知財の扱いはどうなるのか？	コンソーシアム内で議論していただく上で、取り組んでいただきたいと思います。

53	その他	スーパーシティの棲み分けはどのように行われているのか？ どちらかに応募したら、もう片方は応募できない等はあるのか？	スーパーシティに関しては、府省が連携・協力して取り組みを進めてく予定であり、国土交通省としても内閣府と連携して取り組んでまいります。そのため、スマートシティに応募したので、スーパーシティに応募できない等はありません。
54	その他	本モデル事業で得られた収集データには、個人情報も含まれることが想定されるが、その情報も連携・公開しなければならぬか？	全ての個人情報をHP上でオープンにするという趣旨ではなく、まちづくりを進める上で、必要なデータや仕様について、コンソーシアム内で議論いただいた上で、取り組んでいただきたいと思います。
55	その他	官民の出会いの場が欲しいが、ないのか？	今後、検討してまいります。
56	その他	事業の採択は5月ごろに選定・公表予定と公募要項にはあるが、具体的な期日はいつか？未定である場合、いつ頃の通知になるのか？	未定です。
57	その他	選定過程においてヒアリングを実施する可能性があるかと公募要項にはあるが、具体的な期日はいつか？未定である場合、いつ頃の通知になるのか？ (修正追加)	ヒアリングについて全応募に実施する旨を各自治体あてに周知したところです。そのため、応募用紙提出時には、日程調整様式にご記入のうえ、提案書等とあわせて事務局までメールにて提出をお願いします。 なお、ヒアリング場所は原則本省としますが、日程の調整がつかない場合、電話で行う場合もあります。 ヒアリング内容等は、募集締切後、ヒアリング日程確定時に正式にお知らせしますが、コンソーシアム内であれば説明者は問わず（人数は最小限でお願いします）、ヒアリング時間は1団体あたり冒頭10分程度の説明時間を含み、最大1時間程度とし、提出書類以外の説明資料を用いることは不可とする予定です。
58	その他	5月にモデル事業として採択されて以降、実際に実証事業等に取り組むことができるのは最短でいつ頃になるのか？	当省の直轄調査による計画策定や実証実験等については、契約手続き完了後となります。
59	その他	今回の新規プロジェクトは現在実証実験中の段階で、まだ市場にリリースされたサービス・商品ではないが、応募に伴い、プロジェクトの内容・社名がどこまでの範囲で公開となるのか？ 詳細内容を公開せず、応募内容を限定的に留めることは可能か。	応募書類のうち、企画提案書の概要版(パワーポイント形式、PDF形式)については公表となりますので、公表可能な範囲で作成下さい。なお、企画提案書は非公開です。
60	その他	国土交通省スマートシティモデル事業公募と、経済産業省が近日公募開始予定とされる中型自動運転バス実証実験公募案件とを重複しての応募は可能か？	可能です。
61	その他	データの利活用に関して、必須条件として、収集したデータを多様な主体が活用できるように構築することとあるが、ロックインの排除とは具体的にどのようなケースになるのか？ データを利活用するため、公開するべき範囲（誰にオープンとなるのか？）を教示願う。 ベンチャー企業等の会社が、収集したデータの商用利用を可能になるという意味か？ 長期的な計画では、データは必要主体に限定した形でのみ提供することを考えている。今回の応募に関し、規定されているデータ利活用・公開のコンセプトを、PoCのフェーズに限定した形のみで考慮することも問題ないか？	全ての情報をオープンにするという趣旨ではなく、まちづくりを進める上で、必要なデータや仕様について、コンソーシアム内で議論いただいた上で、取り組んでいただきたいと思います。
62	その他	直轄事業とそれ以外の事業との違いはどのようなものなのか？	今回の支援は、当省の直轄調査による計画策定や実証実験等の取組となります。
63	その他	公開されるのはモデル事業に選定された提案の概要版のみなのか、応募されたすべての提案の概要版が公開されるのか？ また、ホームページに掲載される時期はいつ頃か？応募締切直後か、それともモデル事業選定後か？	選定された概要版の公開を想定しており、公開時期については、モデル事業選定後を想定しております。
64	その他	書類提出にあたり送信するファイルのサイズ合計が上限の10MBを超える可能性があるが、どのように送付すればいいのか？	いくつかに分けてメールにて送信いただければと存じます。