

「登録講習機関の登録等の事務処理に関するガイドライン」の一部改定について

改定案	現行
令和4年9月5日 制定 <u>令和6年3月13日 最終改定</u>	令和4年9月5日 制定 <u>令和6年3月8日 最終改定</u>
国土交通省航空局安全部 無人航空機安全課 登録講習機関の登録等の事務処理に関するガイド ライン	国土交通省航空局安全部 無人航空機安全課 登録講習機関の登録等の事務処理に関するガイド ライン
1. 目的 (略)	1. 目的 (略)
2. 定義 (略)	2. 定義 (略)
3. 効力 (略)	3. 効力 (略)
4. 登録講習機関の登録に係る事務処理 (略)	4. 登録講習機関の登録に係る事務処理 (略)
5. 登録講習機関の登録に関する事前準備 5.1 事前準備 (1)～(2) (略) (3) 取扱要領「2. 登録講習機関の登録」に係る準備 登録講習機関の登録に係る申請は登録申請システムよりオンラインで行うこととなる。申請時の添付書類は、取扱要領2.(4)に明記されている。 <補足事項> ①次の資料は、登録講習機関の登録申請を行う法人に関する内容のみでよい。 ・定款又は寄附行為及び登記事項証明書(提出の日前1年以	5. 登録講習機関の登録に関する事前準備 5.1 事前準備 (1)～(2) (略) (3) 取扱要領「2. 登録講習機関の登録」に係る準備 登録講習機関の登録に係る申請は登録申請システムよりオンラインで行うこととなる。申請時の添付書類は、取扱要領2.(4)に明記されている。 <補足事項> ①次の資料は、登録講習機関の登録申請を行う法人に関する内容のみでよい。 ・定款又は寄附行為及び登記事項証明書(提出の日前1年以

<p>内に作成されたものに限る。)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・役員全ての氏名、<u>住所及び経歴を記載した書類</u> <p>※1 <u>役員の氏名、住所及び経歴については、取扱要領 様式6への記載をもって証してもよい。</u></p> <p>※2 <u>役員の住所については、住民票の提出をもって証明することも可とし、その旨を「住所については住民票の提出をもって証する」等、取扱要領 様式6の役員の住所の欄に記入すること。なお、住民票は提出の日前1年以内に作成されたものとする。</u></p> <p>※3 <u>役員の経歴については、履歴書の提出をもって証明することも可とし、その旨を「経歴については履歴書を別添として提出する」等、取扱要領 様式6の役員の経歴の欄に記入すること。なお、履歴書は提出の日前1年以内に作成されたものに限る。</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ・役員が法第132条の70第2項の規定に該当しないことを説明した書類 (<u>取扱要領 様式6</u>) ・組織図 <p>②～⑦ (略)</p>	<p>内に作成されたものに限る。)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・役員全ての氏名を記載した書面、<u>本籍の記載のある住民票の写し及び履歴書(提出の日前1年以内に作成されたものに限る。)</u> <ul style="list-style-type: none"> ・役員が法第132条の70第2項の規定に該当しないことを説明した書類 ・組織図 <p>②～⑦ (略)</p>
<p>6. 登録講習機関の登録手続き(4.1(1)関係) (略)</p>	<p>6. 登録講習機関の登録手続き(4.1(1)関係) (略)</p>
<p>7. 登録講習機関管理者及び講師に対する研修(4.1(2)関係) (略)</p>	<p>7. 登録講習機関管理者及び講師に対する研修(4.1(2)関係) (略)</p>
<p>8. 無人航空機講習事務規程の作成(4.1(3)関係) (略)</p>	<p>8. 無人航空機講習事務規程の作成(4.1(3)関係) (略)</p>
<p>【登録講習機関の講習事務を開始した後に行う事務処理】 (略)</p>	<p>【登録講習機関の講習事務を開始した後に行う事務処理】 (略)</p>
<p>9. 無人航空機講習開始時の受講者の本人確認(4.1(4)関係)</p>	<p>9. 無人航空機講習開始時の受講者の本人確認(4.1(4)関係)</p>

(略)	(略)
1 0. 無人航空機講習の修了証明書の発行(4.1(5)関係) (略)	1 0. 無人航空機講習の修了証明書の発行(4.1(5)関係) (略)
1 1. 無人航空機講習修了者の情報についての連携(4.1(6)関係) (略)	1 1. 無人航空機講習修了者の情報についての連携(4.1(6)関係) (略)
1 2. 役員の選任の届出等(4.1(7)関係) (略)	1 2. 役員の選任の届出等(4.1(7)関係) (略)
1 3. 登録講習機関の登録事項変更に係る手続(4.1(8)関係) (略)	1 3. 登録講習機関の登録事項変更に係る手続(4.1(8)関係) (略)
1 4. 無人航空機講習事務の休廃止の届出に係る手続(4.1(9)関係) (略)	1 4. 無人航空機講習事務の休廃止の届出に係る手続(4.1(9)関係) (略)
1 5. 帳簿の記載(4.1(10)関係) (略)	1 5. 帳簿の記載(4.1(10)関係) (略)
1 6. 帳簿の提出(4.1(11)関係) (略)	1 6. 帳簿の提出(4.1(11)関係) (略)
1 7. 登録講習機関の更新に係る手続(4.1(12)関係) (略)	1 7. 登録講習機関の更新に係る手続(4.1(12)関係) (略)
1 8. 財務諸表等の作成及び閲覧(4.1(13)関係) (略)	1 8. 財務諸表等の作成及び閲覧(4.1(13)関係) (略)
1 9. 講習事務における不適切事象発生時の報告 (略)	1 9. 講習事務における不適切事象発生時の報告 (略)
様式1 (略)	様式1 (略)
別添 登録講習機関申請手続きフロー (略)	別添 登録講習機関申請手続きフロー (略)