**Name:Taro Kankou**

Photo

**Nationality: Japanese**

**Date of birth: 31/07/1995**

**Gender: Male**

**Address:**

**Tel: +81-**

**E-mail:**

 **OBJECTIVE**

First choice：Front desk operations

Second choice：Lounge operations

**WORK EXPERIEINCE**

**December 2020 – Current Tokyo International Hotel (Tokyo, Japan)　　URL :**

Position: Waiter (Full Time)

* + - Front desk operations
		- Customer service
		- Serve food and beverages
		- Table setting
		- Take order from customers
		- Wash dishes
		- Clean up rooms

**April 2018 – October 2020 Tokyo Travel Company (Tokyo, Japan)**

Position: Interpreter and Guide (Part Time)

* + - Guide travelers
		- Arrange transportation and accommodation
		- Answer phones and Emails
		- Customer Services

**EDUCATION & TRAINING**

**April 2014 – March 2018 Tokyo International Kanko University (Tokyo, Japan)**

 Majored in Business and Management

**April 2011 – March 2014 Chiyoda High School (Tokyo, Japan)**

**QUALIFICATIONS & SKILLS**

* **Basic skill of Word and Excel**
* **EIKEN test in practical English Proficiency Pre-1st Grade (April 2022)**
* **TOEIC 945 (March 2023)**

**HOBBIES & ACTIVITIES**

**Soccer, Cooking, Reading, Volunteer in the Animal protection organization**

（書き方留意点）

* このテンプレートの内容をご自身のものに書き換えて作成してください（フォントの種類や文字の大きさはそのまま）。
* 氏名はパスポートと同じ表記でご記入ください。
* ワードデータのままメールでご提出ください。（申請者ご了解のうえ、観光庁（又は委託事業者）において、必要に応じ、内容の修正等を想定）。
* ワードのスペルチェック機能を利用し、スペルを確認してください。（F7）
* 職歴とその仕事で具体的にどんな業務をしたかをご記入ください。
* 書ききれない場合は、複数枚にわたっても問題ありません。OBJECTIVIEには希望ポジションを記載してください。
* 職歴・学歴は最近のものから順に書いてください。
* 希望する業務に関連する経験や特技があれば、「QUALIFICATIONS & SKILLS」に記載してください。
* 大学・短大・専門学校でホスピタリティに関連する科目を履修した場合、学歴に明記してください。
* パーソナリティがわかるように趣味などを「HOBBEIS & ACTIVITIES」の欄にご記入ください。
* 勤務先のホームページがあれば、URLを記載して下さい。
* これまでに海外でインターンシップや研修等をされたことがありましたら、「WORK EXPERIENCE」に記入し、(Internship)とご記入ください。
* スーツ着用で上半身の写真を履歴書に貼り付けてください。笑顔で爽やかな印象でお撮りください。