

サービス付き高齢者向け住宅の登録制度に係る
推奨すべき入居契約書の作成等事業を実施する者の公募について

平成23年5月23日

国土交通省住宅局長 川本 正一郎

次のとおり、サービス付き高齢者向け住宅の登録制度に係る推奨すべき入居契約書の作成等事業を実施する者の公募について公示します。

1. 事業概要

(1) 事業名 サービス付き高齢者向け住宅の登録制度に係る推奨すべき入居契約書の作成等事業

(2) 事業目的

本事業は、サービス付き高齢者向け住宅制度の普及促進事業のうち、サービス付き高齢者向け住宅の登録制度に係る推奨すべき入居契約書の作成等を行う者に対し、国が必要な費用を補助することにより、サービス付き高齢者向け住宅の登録申請の利便の向上を図るとともに、都道府県の登録事務の円滑な実施を図ることを目的とする。

(3) 事業内容

サービス付き高齢者向け住宅の登録制度に係る推奨すべき入居契約書の作成等事業に関する以下の事務

- 高齢者向け賃貸住宅や有料老人ホームの入居契約の実例の収集・分析
- 「推奨すべき入居契約書」の作成
- 入居契約部分に係る登録に関する手引き書及びチェックシートの作成

(4) 事業期間

事業期間は、以下のとおり予定している。

平成23年6月上旬 ～ 平成24年3月31日

2. 補助対象事業者の要件

次の(1)～(6)までの全ての条件を満たすことのできる民間事業者等とする。

- (1) 事業の実施の方法等の事業の実施に関する計画が、事業の適確な実施のために適切なものであること。
- (2) 事業を適確に遂行する技術能力を有し、かつ、事業の遂行に必要な組織、人員を有していること。
- (3) 事業に係る経理その他の事務について適確な管理体制及び処理能力を有していること。
- (4) 事業の公正な実施に支障を及ぼすおそれがないものであること。
- (5) 事業を円滑に遂行するために必要な経営基盤を有していること。
- (6) 事業において知り得た情報の秘密の保持を徹底すること。

3. 手続等

(1) 担当部局

〒100-8918 東京都千代田区霞が関2-1-3

国土交通省住宅局住宅総合整備課 前川

電話 03-5253-8111(内線39336) ファクシミリ 03-5253-1628

電子メール maekawa-k2x5@mlit.go.jp

(2) 説明書の交付期間、場所及び方法

①期間 平成23年5月23日から平成23年6月3日まで

②場所 上記担当部局

③方法 上記担当部局にて紙媒体をもって手交

説明書の交付を希望する場合は、予め(1)の担当まで事前連絡を行うこと。

(3) 申込書の提出期限、場所及び方法

①期限 平成23年6月3日18時00分まで

②場所 上記担当部局

③方法 上記担当部局へ、持参又は郵送（書留郵便に限る。）の場合は3部、電送又は電子メールの場合は1部。（電送又は電子メールの場合には着信を確認すること。）

なお、電子メールで提出する場合は以下によること。

・使用可能なソフトは以下のとおりとする。（これ以外での提出は無効）

「Just System 一太郎2004～2009」「Microsoft Word2003,2007」「Microsoft Excel2003,2007」「Adobe Acrobat Reader4.0～9」の形式に限る。

・ファイル総量は極力1メガバイト以内とすること。

・印刷時に規定の枚数内になるように設定しておくこと。

4. その他

(1) 手続きにおいて使用する言語及び通貨 日本語及び日本国通貨に限る。

(2) 関連情報を入手するための照会窓口 3(1)に同じ。

(3) 申込書の作成、提出に係る費用は、提出者側の負担とする。

(4) 提出された申込書は、当該申込者に無断で2次的な使用は行わない。

(5) 申込書に虚偽の記載を行った場合は、当該申込書を無効にするとともに、申込者に対して、補助事業者の取消を行うことがある。

(6) 採用された申込書は、「行政機関の保有する情報の公開に関する法律」（平成11年5月14日、法律第42号）において、行政機関が取得した文書について、開示請求者からの開示請求があった場合は、当該企業等の権利や競争上の地位等を害するおそれがないものについては、開示対象となる場合がある。採用されなかった申込書は原則返却する。なお、返却を希望しない場合はその旨を申込書を提出する際に申し出ること。

(7) 詳細は説明書による。