

国空予管第8-2号
国空技企第1-2号
平成21年4月3日

各地方航空局長 あて

航 空 局 長

「低入札価格調査制度対象工事に係る特別重点調査の試行について」及び
「施工体制確認型総合評価落札方式の試行について」の一部改正について

今般、ダンピング対策を強化するため、工事の品質確保を図る観点から低入札価格調査基準の範囲等を見直す「予算決算及び会計令第85条の基準の取扱いについて」の一部改正について（平成21年4月3日付 国官会第2464号）が通知されたことを受け、同通達に関連し当局で制定した「低入札価格調査制度対象工事に係る特別重点調査の試行について」（平成19年9月10日 国空予管第475号、国空建第77号）及び「施工体制確認型総合評価落札方式の試行について」（平成19年9月10日 国空予管第474号、国空建第76号）についても下記のとおり一部改正することとしたので、遺漏なきよう措置されたい。

なお、貴管下関係機関に対しても周知されたい。

記

- 1 施工体制確認型総合評価落札方式の試行について（平成19年9月10日国空予管第474号、国空建第76号）
 - 5.（4）②本文括弧書の「現場管理費については10分の6」を「現場管理費については10分の7」に改める。
- 2 低入札価格調査制度対象工事に係る特別重点調査の試行について（平成19年9月10日国空予管第475号、国空建第77号）
 - 1.（1）表中の「現場管理費60%」を「現場管理費70%」に改める。

附 則

本要領は、平成21年4月3日以降に入札広告等を行う工事から適用する。

低入札価格調査制度対象工事に係る特別重点調査の試行について

制定 平成19年9月10日 国空予管第475号、国空建第77号

改正 平成20年10月3日 国空予管第553-4号、国空技企第71-3号

改正 平成21年4月3日 国空予管第8-2号、国空技企第1-2号

1 特別重点調査の実施対象

- (1) 特別重点調査は、予定価格が1億円以上の工事において、調査基準価格を下回る価格で入札を行った者のうち、その者の申込みに係る価格の積算内訳である次の表上欄に掲げる各費用の額のいずれかが、予定価格の積算内訳である同表上欄に掲げる各費用の額と同表下欄に掲げる率を乗じて得た金額に満たないもの及びこれと同等と認めて別に定める者に対して行うものとする。

直接工事費	共通仮設費	現場管理費	一般管理費等
75%	70%	70%	30%

- (2) 予定価格が1億円未満の工事において、航空局長等（航空局長及び地方航空局長をいう。以下同じ。）が必要と認めて試行することとした場合についても同様とする。
- (3) VE提案等により示された新技術、新工法等によりコスト縮減の達成が可能であり、入札者が提出する様式3に基づき、航空局長等がその縮減金額の妥当性を確認した場合においては、入札者の申込みに係る価格の積算内訳の額に当該縮減金額を加算した額を用いて(1)に定める基準に該当するかどうかを判別する。

2 特別重点調査の内容

(1) 特別重点調査の実施方法

- ① 特別重点調査においては、まず、入札者の積算の内訳が合理的かつ現実的なものであることを、次の例のように徹底して調査し、入札者から提出される積算内訳書が、契約対象工事に係る実際の収入及び支出を表したものであるかを確認する。

(例1) 工事の施工に必要なすべての費用を適切に計上しなければならないものとし、発注者から受け取る請負代金から支弁することを予定していない費用（例えば、本社の社員を活用する場合など本社経費等により負担する費用）についても、工事の施工に必要な費用である以上、適切に計上されているかを確認する。

(例2) 計上する金額は、計数的根拠のある合理的なものでなければならないものとし、現場への精通といった計数的根拠が希薄な理由で低価格の積算をしていないか、現場事務所の設置に代えて自社施設の活用を予定している場合に具体的な低減額を計数的に把握して積算をしているか、下請業者による施工を予定している場合に下請予定業者（入札者が工事を直接請け負わせること

を予定している下請負人をいう。以下同じ。)の見積金額を反映しているかなどを確認する。

(例3) 計上する金額は、現実的なものでなければならないものとし、単に下請予定業者の見積金額によってだけでなく、原則、その下請予定業者の見積金額が過去に取引した実績のある価格を基礎として見積もられているかなどを確認する。

- ② ①の調査によって、工事の施工に必要な費用が、積算内訳書に適切に計上されているかが確認されるが、入札者の申込みに係る価格が当該費用の額を下回っている場合には、工事の手抜き、安全対策の不徹底、下請予定業者へのしわ寄せ、労働条件の悪化といった問題が生じかねないことから、その下回る金額が確実に入札者によって負担され、他へ転嫁されるおそれがないことを確認する。

(2) 特別重点調査の実施に係る連絡等

- ① 航空局長等は、1(1)の基準に該当する価格で入札を行った者がいる場合は、当該者に対して特別重点調査を行う旨を連絡するとともに、原則として、当該連絡を行った日の翌日から起算して7日以内に、特別重点調査の実施に必要な3に掲げる資料及び添付書類(以下「資料等」という。)を提出するよう求めるものとする。

また、航空局長等は、当該者が発注者の単価に比して相当程度低い単価を採用していると認めるときは、契約の内容に適合した履行がされないおそれがあると認められるかどうかを判断するため、必要に応じ、当該者に対して、その他の説明資料の提出を求めることができるものとする。

なお、当該者は、航空局長等が求める資料等のほか、契約の内容に適合した履行が可能であることを立証するために必要と認める任意の書類をあわせて提出することができるものとする。

- ② 「施工体制確認型総合評価落札方式の試行について」(平成19年9月10日付国空予管第474号、国空建第76号)に基づく施工体制確認型総合評価落札方式の適用対象工事において、同通知5(2)に基づき所定の資料の提出を行った者は、提出した資料と異なる内容を特別重点調査のため提出する資料等に記載してはならないものとする。

- ③ 航空局長等は、3に掲げる資料等の受領後、速やかに、入札者の責任者(支店長、営業所長等をいう。)から事情聴取を行い、入札者により契約の内容に適合した履行がされないおそれがないかを厳格に確認するものとする。

- ④ 資料等については、提出期限後の差し替え及び再提出を認めないものとする。ただし、資料等及び事情聴取の内容により、航空局長等が必要と認め、入札者に対し、記載要領に従った記載を行うべきこと、必要な添付書類を提出すべきことなどの教示を行ったときは、この限りでない。

なお、教示を踏まえた資料等の再提出等は、原則として1回に限るものとし、その提出期限については、作成に必要な時間を確保した上で適切に設定すること。

- ⑤ 航空局長等は、資料等の提出を求めるに際しては、調査の途中段階で資料等の差し替えが発生しないよう、資料等に記載すべき内容等について十分な説明を行うものとする。

(3) 事前の周知

入札説明書においては、提出を求める資料等の内容及び(2)①から④までの内容をあらかじめ明らかにしておき、特別重点調査が円滑に行われるよう配慮するものとする。

(4) 特別重点調査の手続

① 航空局長等は、入札者が構築しようとする品質確保及び安全管理のための体制、建設副産物の搬出及び資材等の搬入に関する法令遵守体制のための費用について調査を行うほか、1(1)の基準に該当することとなった直接工事費、共通仮設費、現場管理費又は一般管理費等の費目に限り、資料等により厳格に確認を行う。ただし、1(1)の基準に該当することとなった費目のみの確認だけでは契約の内容に適合した履行がされないおそれの有無を判断しかねるときは、他の費目についても厳格に調査を行うものとする。

② 特別重点調査は、1(1)の基準に該当する複数の者について並行して行うことができるものとする。ただし、予算決算及び会計令(昭和22年勅令第165号)第86条第2項、第87条及び第88条の手続については、最低の価格又は最も高い評価値で入札をした者から順に行うものとする。

なお、並行して調査を行おうとするときは、その旨及びこれに協力しなければならない旨をあらかじめ入札説明書において明らかにするものとする。

3 提出を求める資料等と確認内容

航空局長等は、特別重点調査においては、「予算決算及び会計令第85条の基準の取扱いに関する事務手続について」記第4の調査の実施に当たり、(1)から(24)までに掲げる資料等の提出を求め、当該各号に記載する内容を特に重点的に確認するものとする。

(1) 当該価格で入札した理由(様式1)

直接工事費、共通仮設費、現場管理費又は一般管理費等の各費目別に、労務費、手持ち工事の状況、契約対象工事現場と当該入札者の事務所・倉庫等との関係、手持ち資材の状況、手持ち機械の状況、下請予定業者の協力等の面から、入札した価格で施工可能である具体的理由。

(2) 積算内訳書(様式2-1、様式2-2、様式2-3、様式3)

① 数量総括表に対応する積算内訳書となっていること(指定の数量によって積算されていること)。

② 設計図書での要求事項を理解して見積もりを行っていること。

③ 指定の工法によって施工することとしていること(工法の指定のない場合は、入札者の工法に安全性等の点で問題がないこと)。

④ 発注者が支払う請負代金から支弁することを予定している費用か否かにかかわらず、施工に当たって必要となるすべての費用を計上していること。

⑤ 積算に下請予定業者や納入予定業者等の見積書の内容が反映され、計数的な根拠のある合理的かつ現実的な積算内訳書となっていること(原則、取引等の実績を求めること)。

- ⑥ 現場管理費に、租税公課、保険料、従業員給与手当、法定福利費、外注経費などを適切に計上していること。ただし、様式5に記載する技術者及び様式14-4に記載する自社社員の交通誘導員に係る従業員給与手当及び法定福利費については、他と区分して別計上としていること。また、その従業員給与手当の金額が最低賃金法（昭和34年法律第137号）に定める最低賃金額以上であり、かつ、これらの者が過去3月以内に支払を受けた実績のある賃金の額に基づいているなど合理的かつ現実的な見積もりであるとともに、法定福利費の金額が法定額以上となっていること。
- ⑦ 一般管理費等に、法定福利費、修繕維持費、事務用品費、通信交通費、動力用水光熱費、地代家賃、減価償却費、租税公課、保険料、契約保証費などを適切に計上していること。
- ⑧ 自社労務者に係る費用は直接工事費に、また、自社の現場管理職員（技術者等）及び自社の交通誘導員に係る費用は現場管理費にそれぞれ計上されており、一般管理費等には計上していないこと。
- ⑨ 契約対象工事の施工に要する費用の額を下回る額で入札した場合において、その下回る額を不足額として当該工事の一般管理費等に計上していること。

(3) 下請予定業者等一覧表（様式4）

- ① 下請予定業者、資材購入予定先及び機械リース会社が具体的に予定されていること。
また、自社保有の社員、資機材等を活用する場合についても、具体的に予定されていること。
- ② 下請予定業者が押印した見積書の金額が積算内訳書に正しく反映されていること。
また、下請予定業者の見積書に係る各経費内訳（機械経費、労務費、材料費及びその他費用）ごとの金額が、過去1年以内に下請業者として施工した実績のある同様の工事における金額以上であることなど合理的かつ現実的なものであること。

(4) 配置予定技術者名簿（様式5）

配置予定の主任技術者又は監理技術者（同一の要件を満たす技術者を含む。）及び現場代理人について、次の点を確認すること。

- ① 他の手持ち工事の状況との関係も考慮した上で契約対象工事に実際に配置できること。
- ② 自社社員であり、かつ、契約対象工事の入札公告後に入社した者でないこと。
- ③ それぞれに必要な資格を有すること。

(5) 手持ち工事の状況（様式6-1、様式6-2）

- ① 記載された手持ち工事が実在するものであること。
- ② 当該工事の資材保管場所が近距離にあること、当該工事と同種又は同類の工事と資機材を共通調達できること等により縮減できるものとする契約対象工事の工事費の各費目別の金額が、過去の実績に基づく額であるなど合理的かつ現実的なものであること。

(6) 契約対象工事箇所と入札者の事務所、倉庫等との関係（様式7）

- ① 記載された事務所、倉庫等を所有し、又は賃借していること。
 - ② 当該事務所、倉庫、資材保管場所等が近距離に存在することにより縮減できるものとする営繕費、資機材の運搬費、通信交通費、事務用品費など契約対象工事の経費が、計数的に合理的な見積もりとなっていること。
- (7) 手持ち資材の状況 (様式8-1)
- ① 記載された手持ち資材を保有していること、当該資材が工事の品質確保に必要な規格水準を満たすこと及び当該資材を契約対象工事で使用する予定であること。
 - ② 調達時の単価等の原価が適切に見積もられていること (手持ち資材の活用による資材費の低減が可能であること。)。また、繰り返しの使用を予定する備品等については、摩耗や償却を適切に見込んだ原価となっていること。
- (8) 資材購入予定先一覧 (様式8-2)
- ① 他社から購入を予定している場合
 - 1) 購入予定業者から納入を受ける予定の資材が工事の品質確保に必要な規格水準を満たすこと及びその単価が当該業者によって過去1年以内に販売された実績のある単価以上であるなど合理的かつ現実的なものであること (他社からの購入による資材費の低減が可能であること。)
 - 2) 購入予定業者と入札者の関係が記載のとおり存在すること。
 - ② 自社製品の活用を予定している場合
 - 1) 自社において記載された資材を製造していること、当該資材が工事の品質確保に必要な規格水準を満たすこと及び当該資材を契約対象工事で使用する予定であること。
 - 2) 記載された単価が、自社の製造部門が過去1年以内に第三者と取引した販売実績額又は製造原価以上であるなど合理的かつ現実的なものであること (自社製品の活用による資材費の低減が可能であること。)
- (9) 手持ち機械の状況 (様式9-1)
- ① 記載された手持ち機械を保有していること及び当該機械を契約対象工事で使用する予定であること。
 - ② 契約対象工事で使用可能な管理状態にあること。
 - ③ 手持ち機械の使用に伴う原価が減価償却費や固定資産税等を含んで適切に見積もられていること (手持ち機械や減価償却終了の機械の活用による機械経費の低減が可能であること。)
- (10) 機械リース元一覧 (様式9-2)
- ① 他社からリースを予定している場合
 - 1) 機械リース予定会社からリースを受ける予定の単価が、当該業者が過去1年以内にリースした実績のある単価以上であるなど合理的かつ現実的なものであること (機械リース予定会社からのリースによる機械経費の低減が可能であること。)
 - 2) 機械リース予定会社と入札者の関係が記載のとおり存在すること。
 - ② 自社の機械リース部門からリースを予定している場合
 - 1) 自社の機械リース部門において記載された機械を保有していること及び当該機

械が契約対象工事にリース可能であること。

2) 記載された単価が、自社の機械リース部門が過去1年以内に第三者にリースした実績額又は原価以上の単価であるなど合理的かつ現実的なものであること。

(1 1) 労務者の確保計画 (様式10-1)

① 自社労務者を充てる場合

1) 記載された者が自社社員であること。

2) 資格の保有が必要な職種に充てようとする者については、その者が必要な資格を有していること。

3) 労務単価が最低賃金法に定める最低賃金額以上であり、かつ、過去3月以内に支払った実績のある賃金の額以上の金額を計上しているなど合理的かつ現実的な見積もりであること (自社社員の活用による労務費の低減が可能であること。)

② 下請予定業者による労務者の確保を予定する場合

1) 下請予定業者と入札者の関係が記載のとおり存在すること。

2) 労務単価が最低賃金法に定める最低賃金額以上であり、かつ、下請予定業者が過去1年以内に施工した実績のある同様の工事における労務単価以上であるなど合理的かつ現実的なものであること。

(1 2) 工種別労務者配置計画 (様式10-2)

労務者の確保計画と整合がとれており、適切な施工が可能な工種別の労務者配置計画となっていること。

(1 3) 建設副産物の搬出地 (様式11)

① 記載された搬出計画が関係法令を遵守したものであり、かつ、仕様書等で要求している要件に適合していること。

② 記載された受入れ価格が、建設副産物の受入れ予定会社が過去1年以内に建設副産物を受け入れた実績のある単価以上の金額であるなど合理的かつ現実的なものであること。

(1 4) 建設副産物の搬出及び資材等の搬入に関する運搬計画書 (様式12)

① 建設副産物及び資材等の運搬計画が関係法令を遵守したものであり、かつ、発注仕様書等で要求している要件に適合していること。

② 記載された運搬予定者への支払予定額が、運搬予定者が過去1年以内に取り扱った実績のある単価以上の金額であるなど合理的かつ現実的なものであること。

(1 5) 品質確保体制 (品質管理のための人員体制) (様式13-1)

① 「諸費用」の「見込額」に記載した金額を入札者 (元請) が負担する場合において、「計上した工種等」に記載された費目に、「見込額」に記載された金額が計上されていること。

② 「諸費用」の「見込額」に記載された金額を下請予定業者が負担する場合において、「見込額」に記載された金額が、下請予定業者の過去1年以内の取引実績のある単価以上の金額であるなど合理的かつ現実的なものであること。

③ 「諸費用」の「技術者単価」の欄に記載した金額が、最低賃金法に定める最低賃金額以上であり、かつ、それを入札者 (元請) が負担する場合にあっては、「氏名」

の欄に記載した者が過去3月以内に支払を受けた実績のある賃金の額に基づいたものであり、下請予定業者が負担する場合にあっては、下請予定業者が過去1年以内に「実施事項」欄の内容と同様の品質管理体制を確保した際の実績のある技術者単価以上であるなど合理的かつ現実的なものであること。

④ 入札説明書、仕様書等で要求している要件に適合していること。

(16) 品質確保体制（品質管理計画書）（様式13-2）

① 「諸費用」の「見込額」に記載された金額を入札者（元請）が負担する場合において、「計上した工種等」に記載された費目に、「見込額」に記載された金額が計上されていること。

② 「諸費用」の「見込額」に記載された金額を下請予定業者が負担する場合において、「見込額」に記載された金額が、下請予定業者の過去1年以内の取引実績のある単価以上の金額であるなど合理的かつ現実的なものであること。

③ 入札説明書、仕様書等で要求している要件に適合していること。

(17) 品質確保体制（出来形管理計画書）（様式13-3）

① 「諸費用」の「見込額」に記載された金額を入札者（元請）が負担する場合において、「計上した工種等」に記載された費目に、「見込額」に記載された金額が計上されていること。

② 「諸費用」の「見込額」に記載された金額を下請予定業者が負担する場合において、「見込額」に記載された金額が、下請予定業者の過去1年以内の取引実績のある単価以上の金額であるなど合理的かつ現実的なものであること。

③ 入札説明書、仕様書等で要求している要件に適合していること。

(18) 安全衛生管理体制（安全衛生教育等）（様式14-1）

① 「諸費用」の「見込額」に記載された金額を入札者（元請）が負担する場合において、「計上した工種等」に記載された費目に、「見込額」に記載された金額が計上されていること。

② 「諸費用」の「見込額」に記載された金額を下請予定業者が負担する場合において、「見込額」に記載された金額が、下請予定業者の過去1年以内の取引実績のある単価以上の金額であるなど合理的かつ現実的なものであること。

③ 入札説明書、仕様書等で要求している要件に適合していること。

(19) 安全衛生管理体制（点検計画）（様式14-2）

① 「諸費用」の「見込額」に記載された金額を入札者（元請）が負担する場合において、「計上した工種等」に記載された費目に、「見込額」に記載された金額が計上されていること。

② 「諸費用」の「見込額」に記載された金額を下請予定業者が負担する場合において、「見込額」に記載された金額が、下請予定業者の過去1年以内の取引実績のある単価以上の金額であるなど合理的かつ現実的なものであること。

③ 「諸費用」の「技術者単価」の欄に記載した金額が、最低賃金法に定める最低賃金額以上であり、かつ、それを入札者（元請）が負担する場合にあっては、「点検実施者」の欄に記載した者が過去3月以内に支払を受けた実績のある賃金の額に基づいたものであり、下請予定業者が負担する場合にあっては、下請予定業者が過去

1年以内に「点検対象」、「対象区間」及び「時期・頻度」の各欄に記載の内容と同様の安全衛生管理体制を確保した際の実績のある技術者単価以上であるなど合理的かつ現実的なものであること。

④ 入札説明書、仕様書等で要求している要件に適合していること。

(20) 安全衛生管理体制（仮設置計画）（様式14-3）

① 「設置費用」の「見込額」に記載された金額を入札者（元請）が負担する場合において、「計上した工種等」に記載された費目に、「見込額」に記載された金額が計上されていること。

② 「設置費用」の「見込額」に記載された金額を下請予定業者が負担する場合において、「見込額」に記載された金額が、下請予定業者の過去1年以内の取引実績のある単価以上の金額であるなど合理的かつ現実的なものであること。

③ 入札説明書、仕様書等で要求している要件に適合していること。

(21) 安全衛生管理体制（交通誘導員設置計画）（様式14-4）

① 自社社員を交通誘導員に充てる場合

1) 単価が最低賃金法に定める最低賃金額以上であること。

2) 単価の見積もりが交通誘導員への支払給与の直近3ヶ月の実績額以上の金額でされているなど合理的かつ現実的なものであること。

② 派遣会社から交通誘導員の供給を受けることを予定する場合

1) 単価が最低賃金法に定める最低賃金額以上であること。

2) 単価が当該交通誘導員の派遣予定会社が過去1年以内に交通誘導員を派遣した実績のある単価以上であるなど合理的かつ現実的なものであること。

③ 交通規制方法に応じて必要な人数の交通誘導員を配置する計画となっていること。

④ 入札説明書、仕様書等で要求している要件に適合していること。

(22) 誓約書（様式15）

① 入札者の申込みに係る価格が入札者の積算における工事の施工に要する費用の額を下回る場合に、その下回る額を自社の本社経費等から契約対象工事の一般管理費等に確実に計上することによって、入札者が落札契約後に下請予定業者や資材納入業者等の見積金額を故なく減額するなど下請予定業者等にしわ寄せをし、手抜き工事を誘発することのないよう、その旨を代表取締役が誓約した書面を提出していること。

② 入札者の申込みに係る価格が入札者の積算における工事の施工に要する費用の額を下回る場合に、その下回る額を自社で負担するための財源の確保方法が具体的に確認できること。

特に、当該下回る額（当該年度において、契約対象工事以外の国土交通省発注工事に関し、低入札価格調査を経て、入札者の積算における施工に要する費用の額を下回る価格で受注した経歴を有する者にあっては、その下回る価格の合計額と契約対象工事に係る下回る額との合算額）が前年度の営業利益金額を上回るときは、より確実な財源の確保方法が具体的に確認できること。

(23) 施工体制台帳（様式16）

施工体制が適切であること。

(24) 過去に施工した同種の公共工事名及び発注者（様式17）

過去5年間の施工工事で低入札価格調査の対象となったものについての工事成績評定点を発注者自ら調査し、確認する。

4 費目別の確認等

特別重点調査における確認は、(2)に掲げるすべての項目について行うほか、(1)②から⑤までの項目のうち1(1)の基準に該当することとなったものに限り行う。費目を限った見積もり内容等の確認は、次の提出資料等により行うものとする。

(1) 各費目ごとの確認

- ① 各費目共通（様式2-1、様式2-2、様式3、様式4、様式16）
- ② 直接工事費
 - 1) 資材費（発注者の積算総額で概ね100万円以上の資材を調査対象とする。）
（様式8-1、様式8-2）
 - 2) 機械経費（様式9-1、様式9-2）
 - 3) 労務費（様式10-1、様式10-2）
- ③ 共通仮設費（様式6-1、様式6-2、様式7）
- ④ 現場管理費（様式5、様式7）
- ⑤ 一般管理費等（様式2-3、様式15）

(2) 施工体制の確認

- ① 品質確保体制（様式13-1、様式13-2、様式13-3）
- ② 安全確保体制（様式14-1、様式14-2、様式14-3、様式14-4）
- ③ 建設副産物の搬出及び資材等の搬入に関する法令遵守体制（様式11、様式12）
- ④ その他施工体制全般（様式4、様式17）

5 適正な調査及び調査内容の実効を担保するための措置

(1) 虚偽説明等への対応

入札者が虚偽の資料提出若しくは説明を行ったことが明らかとなった場合又は(4)に記載する重点的な監督及び(5)に記載する工事コスト調査の結果内容と入札時の特別重点調査の内容とが著しく乖離した場合（合理的な乖離理由が確認できる場合を除く。）は、航空局長等は、次に掲げる措置を講じるものとする。

- ① 当該工事の成績評定において厳格に反映する。
- ② 過去5年以内に①の措置を受けたことがあるなど悪質性が高い者に対しては、「工事請負契約に係る指名停止等の措置要領」（昭和59年3月29日付建設省厚第91号）別表第2第15項により指名停止を行う。

(2) 公正取引委員会及び建設業許可部局への通報

特別重点調査の結果、3(22)の資料（誓約書）を提出し、施工に必要な費用の額を下回る価格で受注しようとする者（落札者以外を含む。）については、原価割れ受注のおそれがあると認められる場合として、別添1のマニュアルに従い、公正取引委員会に対し、関係情報の通報を行う。

また、航空局長等は、3(22)の資料(誓約書)を提出し、その見積もった施工に必要な費用の額を下回る価格で受注した者が、その誓約に反し、建設業法(昭和24年法律第100号)第19条の3等の規定に違反する行為等、下請業者等に対するしわ寄せを行うことのないよう、建設業許可部局(当該受注者を所管する許可担当部局及び当該工事を発注した地方整備局の建政部)に対し、別添3を添付して、別添2による当該受注者に関する情報及び特別重点調査で提出のあった関係資料(積算見積書(様式2-1、様式2-2、様式2-3)、下請予定業者等一覧表(様式4)、配置予定技術者名簿(様式5)、資材購入予定先一覧(様式8-2)、機械リース元一覧(様式9-2)、労務者の確保計画(様式10-1)、工種別労務者配置計画(様式10-2)、誓約書(様式15))及び施工体制台帳(様式16)を通報し、同法に基づく立入検査等の監督の徹底を要請するものとする。

(3) 関係資料の公表

- ① 航空局長等は、3(22)の資料(誓約書)を提出し、施工に要する費用の額を下回る金額で受注した者があるときは、その者に関する情報を、別添2の様式により整理し、企業ごとに一覧することができるよう、各地方航空局のホームページにおいて公表するものとする。また、本省において、国土交通省航空局のホームページ上で一元的に公表を行うため、落札者と契約を締結した場合は、速やかに、上記により公表する別添2の様式を本省航空局予算・管財室あて電子メールで送付すること。
- ② ①に定めるもののほか、特別重点調査の結果は、別に定めるところにより、各地方航空局ホームページにおいて公表するものとする。

(4) 契約後の取扱い(監督体制の強化)

航空局長等は、特別重点調査を経て契約を行った工事については、本調査で提出させた資料等及び調査記録を監督職員に引き継ぐとともに、「工事コスト等調査について」(平成14年2月12日付国空経第1037号、国空建第194号)に準じて、以下の措置を講じるものとする。

なお、本規定に基づく調査に際しては、同通知の「監督職員等」を「事務所長等」に、「現場代理人等」を「支店長、営業所長等」に読み替えるものとする。

- ① 同通知の別紙「工事コスト等調査マニュアル」3.②の施工計画書の内容のヒアリングを必ず行うこととし、施工計画書の記載内容が特別重点調査時の内容と異なる場合は、その理由等について確認する。
- ② 同通知の別紙「工事コスト等調査マニュアル」3.⑤の施工体制台帳の内容のヒアリングを必ず行うこととし、施工体制台帳の記載内容が特別重点調査時の内容と異なる場合は、その理由等について確認する。

(5) 工事完成後の取扱い

「工事コスト調査について」(平成14年2月12日付国空経第1037号、国空建第194号)に基づき、工事完成後に行う工事コスト調査を厳格に行うこととする。

(6) 事前の周知

(1)から(5)までの内容は、あらかじめ入札説明書において明らかにするものとする。

6 その他

- (1) 入札者が提出期限までに記載要領に従った資料等の提出を行わない場合、2(2)③の事情聴取に応じない場合など特別重点調査に協力しない場合は、競争契約入札心得第7条第2項に違反するものであり、入札に関する条件に違反した入札としてその入札を無効とするものとする。なお、その旨を入札説明書においてあらかじめ明らかにするものとする。
- (2) 航空局長等は、年度末の時期を含め、特別重点調査の事務が的確かつ円滑に行われるよう、その発注に係る工事が特別重点調査の対象になりうる可能性もあらかじめ考慮して、より計画的な発注計画を策定すること。

附則

1. この通知は、平成19年10月1日から施行し、同日以降に行われる入札に係る低入札価格調査から適用する。
1. この通知は、平成20年10月20日以降に入札手続きを開始する工事から適用する。
1. この通知は、平成21年4月3日以降に入札広告等を行う工事から適用する。
2. 2(3)及び(4)②、5(6)並びに6(1)において入札説明書により明らかにすべきとする規定は、前項にかかわらず、通知の日から施行する。
3. この通知の施行の際、既に入札説明書の交付が開始されている工事について特別重点調査を実施しようとするときは、2(3)及び(4)②、5(6)並びに6(1)にかかわらず、入札説明書の交付を受けた者（競争参加資格の確認結果の通知がされているときは、当該確認結果の通知を受けた者に、競争参加資格の確認申請を受け付けた後確認結果の通知がされていないときは、当該確認申請を行った者に限る。）に特別重点調査が実施される旨、調査の実施対象、提出を求める資料等の内容、2(2)①から④までの内容、2(4)②の内容、5(1)から(5)までの内容及び6(1)の内容を周知するものとする。平成19年9月30日までに交付が開始される入札説明書において、2(3)及び(4)②、5(6)並びに6(1)において入札説明書により明らかにすべきとされた事項を記載しなかったときも同様とする。
4. 3(3)②に定める労務費の金額、3(11)②2)に定める労務単価並びに3(15)③及び(19)③に定める技術者単価の金額が、これら各項に定める過去1年以内の実績に基づく金額又は単価以上であることを確認できないときは、当分の間、下請予定業者が過去3月以内に労務者又は技術者に支払った実績のある賃金の額に基づいた金額又は単価以上であることを確認すれば足りるものとする。

施工体制確認型総合評価落札方式の試行について

制定平成19年9月10日 国空予管第474号、国空建76号

改正平成20年10月3日 国空予管第553-3号、国空技企第71-2号

改正平成21年4月3日 国空予管第8-2号、国空技企第1-2号

1. 対象工事

- (1) 「工事に関する入札に係る総合評価落札方式について」（平成12年4月24日付運政第165号）の別添「工事に関する入札に係る総合評価落札方式の標準ガイドライン」（以下「標準ガイド」という。）及び「総合評価落札方式における手続について」（平成17年6月3日付国空予管第130号、国空建第24号）に基づき行われる工事で、全ての評価項目が標準ガイド第1Ⅲ1（1）に定める必須以外の評価項目である工事のうち、航空局長及び地方航空局長（以下「航空局長等」という。）が特に適切な施工体制を確保する必要があると認める予定価格が1億円以上の工事において試行することとする。なお、予定価格が1億円未満の工事であっても、航空局長等が必要と認める場合には試行できるものとする。
- (2) 対象工事については、品質確保のための体制その他の施工体制の確保状況を確認することにより、入札説明書に記載された要求要件を確実に実現できるかどうかを審査し、評価する「施工体制確認型総合評価落札方式」の試行対象工事である旨を入札公告及び入札説明書において明らかにするものとする。

2. 評価項目

標準ガイド第2Ⅲ2の評価項目には、施工体制評価項目として品質確保の実効性及び施工体制確保の確実性を設定するほか、標準ガイド第2Ⅲ10及び「航空局直轄工事における品質確保促進ガイドライン」（平成17年12月20日付国空予管第546号、国空建第140号）を参考に、工事における必要度・重要度に基づき、適切に設定するものとする。

3. 標準点、施工体制評価点及び加算点

標準ガイド第2Ⅳ4により、必須以外の評価項目について、評価に応じて与えられる得点は、入札説明書に記載された要求要件を実現できる場合に与える得点を「標準点」、入札説明書に記載された要求要件を実現できる確実性の高さに対して与える得点を「施工体制評価点」、入札説明書に記載された要求要件以外の性能等に対して与える得点を「加算点」というものとする。

4. 配点割合

標準ガイド第2Ⅲ2の得点配分は、標準的には、次のとおりとする。

- (1) 標準点は、100点とする。
- (2) 施工体制評価点は、30点とし、2により施工体制評価項目として設定された評価項目毎に各15点とする。

(3) 加算点は、10点から70点まで（「簡易型総合評価落札方式の実施に伴う手続について」（平成18年1月11日付国空予管第601号、国空建第155号）に基づき手続が行われる工事においては、同通知記4にかかわらず、10点から50点まで）の範囲内で工事の内容等に応じて適切に定めるものとする。

工事の内容等に応じて加算点に係る評価項目を複数設定しようとする場合は、各評価項目の内容等に応じて適切に重み付けを行い、上記の範囲内で各評価項目毎の加算点を定めるものとする。

5. 施工体制評価項目の審査・評価方法

(1) 航空局長等は、施工体制評価項目を審査するため、原則として、予定価格の制限の範囲内の価格で入札したすべてのものについて、開札後速やかに、ヒアリングを実施するものとする。

なお、ヒアリングの実施については、その旨を入札公告において明らかにするとともに、次に掲げる事項を入札説明書において明らかにするものとする。

- ① ヒアリングを実施する旨
- ② ヒアリングを実施する日時及び場所
- ③ その他航空局長等が必要と認める事項

(2) 入札参加者のうち、その申込みに係る価格が予算決算及び会計令（昭和22年勅令第165号）第85条の基準に基づく価格（以下「調査基準価格」という。）に満たない者については、施工体制の確保を含め契約の内容に適合した履行がされないこととなるおそれがあることから、航空局長等は、開札後、追加資料の提出を求めることとする。なお、当該資料の提出については、あらかじめ入札説明書において資料の提出期限及び内容等を明らかにするものとする。

(3) 航空局長等は、価格以外の要素として性能等が提示された入札書（施工体制の確認に必要な部分に限る。）、(1)のヒアリング、(2)の追加資料及び工事費内訳書等をもとに(1)本文の審査を行い、入札説明書に記載された要求要件を実現できると認められる場合には、その确实性の高さに応じて施工体制評価点を付与する。この場合、標準的には、6.(2)に掲げる判定方式により、評価項目毎に3段階で評価（15点／5点／0点）するものとする。

(4) 評価に当たっては、次の方式により行うものとする。

- ① 調査基準価格以上の価格で入札を行った者については、施工体制の確保を含め、契約の内容に適合した履行がされないこととなるおそれがあるとはされていないことから、施工体制が必ずしも十分に確保されないと認めるに足る場合に限り、施工体制評価点を満点から減点することにより評価を行うものとする。
- ② 調査基準価格を下回る価格で入札を行った者については、施工体制の確保を含め、契約の内容に適合した履行がされないこととなるおそれがあることから、施工体制が確保されると認めるに足る場合に限り、その程度に応じて施工体制評価点を加点することにより評価を行うものとする。さらに、品質確保のための体制その他の施工体制が著しく確保されないおそれがある価格（予定価格の算定の前提とした

各費用項目ごとの金額に、直接工事費については10分の7.5、共通仮設費については10分の7、現場管理費については10分の7、一般管理費については10分の3をそれぞれ乗じ、さらに100分の105を乗じて得た金額を合計した価格をいう。)に満たない者については、審査を特に重点的に行うこととし、施工体制が確保されると認めるに足ると具体的に確認できる場合に限り、施工体制評価点を加点することにより評価を行うものとする。

- (5) 調査基準価格を下回る価格で入札を行ったものについては、VE提案等の内容に基づく施工を行うことにより達成が可能となるコスト縮減金額を(2)により提出を求める資料において明らかにした場合は、航空局長等が当該資料を審査した上で認められた金額を当該入札参加者の申込みに係る価格に加えた金額を当該入札参加者の申込みに係る価格とみなして(4)を適用する。
- (6) (1)のヒアリングは、「予算決算及び会計令第85条の基準の取扱いに関する事務手続について」(平成16年6月10日付国官会第368号)記第4により行う事情聴取とは異なる性質のものであることに留意すること。
- (7) (1)のヒアリングに応じない者及び(2)の追加資料の提出を行わない者については、当該者のした入札は、入札に関する条件に違反した入札として無効とすることがある旨を公告及び入札説明書において明らかにするものとする。

6. 加算点の評価方式

加算点の評価方式は、標準ガイド第2Ⅱ5に従い、数値化できるものについては(1)によるものとし、数値化が困難で定性的に表示せざるを得ないものについては(2)又は(3)のいずれか適切なものによるものとする。

(1) 数値方式

評価項目の性能等の数値により点数を付与する方式。

この場合、標準的には、提示された最高の性能等の数値に加算点の上限を、最低限の要求要件を満たす性能等の数値に0点を付与する。また、その他の入札参加者が提示した性能等については、それぞれの性能等の数値に応じ按分した点数を付与するものとする。

(2) 判定方式

数値化が困難な評価項目の性能等に関して、例えば、優/良/可で評価するなど、段階的に判定する方式。

(3) 順位方式

数値化が困難な評価項目の性能等に関して、入札参加者を順位付けし、順位により点数を付与する方式。

この場合、標準的には、入札参加者の最上位者に加算点の上限を、最下位者に0点を付与し、中間の者には均等に按分して点数を付与するものとする。

7. その他

- (1) 施工体制評価点が低い者に対しては、加算点の付与を慎重に行うこととする。

- (2) 入札説明書等に記載された要求要件を実現できると認められない場合には、入札参加者が価格以外の要素として提示した性能等を採用しないとともに、標準点を与えないものとする。
- (3) 本対照工事においては、開札後に価格以外の要素である性能等の評価を行うこととなるため、性能等の評価については、公正、公平な審査を通じて適切に行うよう厳に注意すること。

附 則

- 1. この通知は、平成19年10月1日以降に入札手続を開始する工事から適用する。
- 1. この通知は、平成20年10月20日以降に入札手続を開始する工事から適用する。
- 1. この通知は、平成21年4月3日以降に入札公告等を行う工事から適用する。