



2019年度 災害支援物資輸送訓練 シナリオ(竹原市)

※凡例

 ダミー

 プレイヤー

竹原市における避難所向け輸送

2月6日

1. 竹原市における物資調整(プル型支援)

1001	9:00	人権センター	竹原市 「需要把握」 担当	<p>件名:[12][takehara]物資ニーズについて</p> <p>竹原市「需要把握」担当様 人権センターです。</p> <p>「物資依頼伝票」をお送りします。よろしく、お願いします。3</p>	物資依頼伝票1
1002	9:05	大乘 地域交流センター	竹原市 「需要把握」 担当	<p>件名:[13][14][takehara]物資ニーズについて</p> <p>竹原市「需要把握」担当様 大乘地域交流センターです。</p> <p>「物資依頼伝票」「食料(主食)依頼伝票」をお送りします。よろしく、お願いします。</p>	「物資依頼伝票」2 「食料(主食)依頼伝票」
1003	9:05~ 9:25	作業の実施 【「ニーズ管理票1」の作成】		竹原市「需要把握」担当は、「物資依頼伝票1」「物資依頼伝票2」「食料(主食)依頼伝票」の内容をまとめて「ニーズ管理票1」を作成する。	
1004	9:30	竹原市 「需要把握」 担当	竹原市 「物資調整」 担当	<p>件名:[12][13][14][takehara]ニーズ管理票について</p> <p>竹原市「物資調整」担当様 竹原市「需要把握」担当です。</p> <p>避難所の需要を整理した結果をお送りします。需要の内容については添付したニーズ管理票をご参照下さい。</p>	ニーズ管理票1
1005	9:35	竹原市 「物資調整」 担当	竹原市 「需要把握」 担当	<p>件名:[12][13][14][takehara]ニーズ管理票について</p> <p>竹原市「需要把握」担当様 竹原市「物資調整」担当です。</p> <p>ニーズ管理票を受領しました。ありがとうございました。</p>	
1006	9:35~ 9:55	作業の実施 【「ニーズ管理票2」の作成】		竹原市「物資調整」担当は、以下の手順で「ニーズ管理票2」を作成する。 ①「ニーズ管理票1」と「在庫管理票」を照合する。 ②在庫のみでは調達できない物資の品目と数量を整理した「ニーズ管理票2」を作成する。	
1007	10:00	竹原市 「物資調整」 担当	竹原市 「調達」 担当	<p>件名:[13][takehara]物資の調達のお問い合わせ</p> <p>竹原市「調達」班様 竹原市「物資調整」班です。</p> <p>物資の調達をお願いします。必要な物資の品目と数量については、添付した「ニーズ管理票」をご参照下さい。</p>	ニーズ管理票2
1008	10:05	竹原市 「調達」 担当	竹原市 「物資調整」 担当	<p>件名:[13][takehara]物資の調達のお問い合わせ</p> <p>竹原市「調達」班様 竹原市「物資調整」班です。</p> <p>物資の調達について承知しました。</p>	
1009	10:05~ 10:25	作業の実施 【「要請/発注票」の作成】		竹原市「調達調整」担当は、「ニーズ管理票2」に基づき、「要請/発注票」を作成する。	
1010	10:25	竹原市 「調達」 担当	広島県 「需要把握」 班	<p>件名:[12][takehara]物資の調達</p> <p>広島県「調達」班様 竹原市「物資調整」担当です。</p> <p>物資の調達をお願いします。必要な物資の品目と数量については、添付した「要請/発注票」をご参照下さい。</p>	要請/発注票
1011	10:30	広島県 「需要把握」 班	竹原市 「物資調達」 担当	<p>件名:[12][takehara]物資の調達</p> <p>竹原市「物資調達」担当様 広島県「需要把握」班です。</p> <p>物資の調達について承知しました。</p>	
1012	10:05~ 10:25	作業の実施 【「配分計画」の作成】		竹原市「物資調整」担当は、在庫がある物資について、避難所へどのように配分するかを定めた「配分計画」を作成する。	
1013	10:30	竹原市 「物資調整」 担当	竹原市 「輸送」 担当	<p>件名:[12][13][14][takehara]輸送の手配のお問い合わせ</p> <p>竹原市「輸送」班様 竹原市「物資調整」班です。</p> <p>輸送の手配をお願いします。各避難所へ輸送する物資の品目と数量については、添付した「配分計画」をご参照下さい。 (以下はメールに記載せず) このメールを受けて2101を開始→</p>	配分計画
				(以下、県による物資の調達~県による輸送の手配(トラック協会への依頼等)までは省略)	

2-1 竹原市総合公園から人権センター・大乘地域交流センターへのトラック輸送の手配

2101	10:35	竹原市 「輸送」 担当	竹原市 「物資調整」 担当	→1012のメールを受けて、このメールを発信 件名:[12][13][14]:[takehara]輸送の手配 竹原市「物資調整」担当様 竹原市「輸送」担当です。 「配分計画」を受領しました。輸送の手配について承知しました。	
2102	10:35~ 10:55	作業の実施 【「輸送指示票」の作成】		竹原市「輸送」担当は、「配分計画」に基づき、「輸送指示票1」「輸送指示票2」を作成する。	
2103	11:00	竹原市 「輸送」 担当	日本通運 (物流専門家)	件名:[12][13][14]:[takehara]輸送手配の要請 日本通運三原支店 太田様 竹原市「輸送」担当です。 添付した「輸送指示票」に基づき、配車計画の作成および輸送の手配をお願いします。	輸送指示票1 輸送指示票2
2104	11:05	日本通運 (物流専門家)	竹原市 「輸送」 担当	件名:[12][13][14]:[takehara]輸送手配の要請 竹原市「輸送」担当様 日本通運三原支店 太田です。 配車計画の作成および輸送の手配について承知しました。	
2105	11:10	日本通運 (物流専門家)	竹原市 「輸送」 担当	件名:[12][13][14]:[takehara]輸送手配の要請 竹原市「輸送」担当様 日本通運三原支店 太田です。 配車計画および輸送の手配を完了しました。詳細は添付した配車計画をご確認下さい。	配車計画

2-2 竹原市から避難所へのトラック輸送の準備

2201	11:15	竹原市 「輸送」 担当	竹原市総合公園 「拠点内業務」 担当	<p>件名:[12][13][14][takehara]輸送手配の要請</p> <p>トラック輸送の実施 竹原市総合公園「拠点内業務」担当様 竹原市「輸送」担当です。</p> <p>7日10時頃に、日本通運殿の2t車1台が貴公園へ集荷にお伺いします。添付した配車計画に記載された物資の出荷準備をお願いします。</p>	配車計画
2202	11:20	竹原市 「輸送」 担当	竹原市 人権センター 大乘地域交流センター	<p>件名:[12][13][14][takehara]輸送手配の要請</p> <p>人権センター様 大乘地域交流センター様 竹原市「輸送」担当です。</p> <p>物資の配送予定日時、配送物資について添付した配車計画をご確認下さい。</p>	配車計画
2203	11:25	竹原市総合公園 「拠点内業務」 担当	竹原市 「輸送」 担当	<p>件名:[12][13][14][takehara]輸送手配の要請</p> <p>トラック輸送の実施 竹原市「輸送」担当様 竹原市総合公園「拠点内業務」担当です。</p> <p>出荷準備について承知しました。</p>	
2204	11:30	竹原市 人権センター	竹原市 「輸送」 担当	<p>件名:[12][13][14][takehara]輸送手配の要請</p> <p>竹原市「輸送」担当様 人権センターです。</p> <p>トラックの到着予定日時等について承知しました。</p>	
2205	11:35	竹原市 大乘地域 交流センター	竹原市 「輸送」 担当	<p>件名:[12][13][14][takehara]輸送手配の要請</p> <p>竹原市「輸送」担当様 大乘地域交流センターです。</p> <p>トラックの到着予定日時等について承知しました。</p>	